

Số: 66/QĐ-UBND

Khánh Vĩnh, ngày 31 tháng 8 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác
kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016 trên địa bàn huyện Khánh Vĩnh

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN KHÁNH VĨNH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Thông tư số 25/2014/TT-BTP ngày 31/12/2014 của Bộ Tư pháp hướng dẫn kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 296/QĐ-UBND ngày 03/02/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Khánh Vĩnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016;

Xét đề nghị của Phòng Tư pháp tại Tờ trình số: 14/TT-TP ngày 04 tháng 8 năm 2016,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Khánh Vĩnh (sau đây gọi tắt là Đoàn kiểm tra) gồm các thành viên sau đây:

1. Ông Lê Văn Hoa – Phó Chủ tịch UBND huyện - Trưởng đoàn;
 2. Ông Phan Viết Hậu - Trưởng Phòng Tư pháp - Phó Trưởng đoàn;
 3. Ông Nguyễn Minh Tùng - Phó trưởng Phòng Tư pháp - Phó Trưởng đoàn;
 4. Ông Nguyễn Như Thống - Phó trưởng Phòng Nội vụ - Phó Trưởng đoàn;
 5. Bà Nguyễn Nhật Thành – Công chức Phòng Tư pháp - Thành viên;
 6. Ông Trần Hưng - Nhân viên Phòng Tài nguyên và Môi trường - Thành viên;
 7. Bà Phan Thị Khánh Ly - Công chức Phòng Lao động-TB&XH -Thành viên;
- Thời gian kiểm tra: 15 ngày kể từ ngày ký Quyết định kiểm tra.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn, cơ chế làm việc của Đoàn kiểm tra:

1. Đoàn kiểm tra chịu trách nhiệm tiến hành kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại Phòng Tài nguyên - Môi trường, Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện, UBND xã Khánh Thành, UBND xã Khánh Phú.

2. Nội dung kiểm tra thực hiện theo Thông tư số 25/2014/TT-BTP ngày 31/12/2014 của Bộ Tư pháp về hướng dẫn kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm

soát thủ tục hành chính và Quyết định số 296/QĐ-UBND ngày 03/02/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Khánh Vĩnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016.

3. Phòng Tư pháp-cơ quan tham mưu, giúp UBND huyện quản lý nhà nước về kiểm soát TTHC có trách nhiệm báo cáo Trưởng đoàn kiểm tra các nội dung có liên quan, thông báo lịch kiểm tra cụ thể đến các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, thành viên Đoàn Kiểm tra; chịu trách nhiệm quản lý, điều hành việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị được phân công.

4. Các thành viên của Đoàn kiểm tra có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra của đoàn đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra. Chủ động chuẩn bị đầy đủ các tài liệu chuyên môn có liên quan đến nội dung kiểm tra; chịu trách nhiệm kiểm tra, phát hiện và làm rõ vấn đề thuộc lĩnh vực chuyên môn của cơ quan, đơn vị mình phụ trách, tổng hợp và báo cáo kết quả kiểm tra cho Trưởng đoàn kiểm tra để tổng hợp trong báo cáo chung.

5. Trưởng Đoàn kiểm tra có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

6. Kinh phí hoạt động của Đoàn kiểm tra được thực hiện theo quy định hiện hành.

7. Đoàn kiểm tra tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Tư pháp, Thủ trưởng các cơ quan được kiểm tra; các tổ chức, cá nhân có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, PTP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Đông

Số: 155 /PTP
V/v kiểm tra công tác kiểm soát
thủ tục hành chính năm 2016

Khánh Vĩnh, ngày 01 tháng 9 năm 2016

Kính gửi:

Phòng Tài nguyên - Môi trường;
Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội;
Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện;
UBND xã Khánh Thành;
UBND xã Khánh Phú.

Thực hiện Quyết định số 663/QĐ-UBND ngày 31/8/2016 của UBND huyện về việc thành lập Đoàn kiểm tra kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Khánh Vĩnh (sau đây gọi tắt là Đoàn kiểm tra), Phòng Tư pháp thông báo lịch kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị, UBND xã Khánh Thành, UBND xã Khánh Phú như sau:

1. Thành phần làm việc:

a) Đoàn kiểm tra:

Theo Quyết định số 663/QĐ-UBND gồm các ông, bà có tên sau :

1. Ông Lê Văn Hoa – Phó Chủ tịch UBND huyện - Trưởng đoàn;
2. Ông Phan Viết Hậu - Trưởng Phòng Tư pháp - Phó Trưởng đoàn;
3. Ông Nguyễn Minh Tùng - Phó trưởng Phòng Tư pháp - Phó Trưởng đoàn;
4. Ông Nguyễn Như Thống - Phó trưởng Phòng Nội vụ - Phó Trưởng đoàn;
5. Bà Nguyễn Nhật Thành – Công chức Phòng Tư pháp - Thành viên;
6. Ông Trần Hưng - Nhân viên Phòng Tài nguyên và Môi trường - Thành viên;
7. Bà Phan Thị Khánh Ly - Công chức Phòng Lao động-TB&XH -Thành viên;

b) Các cơ quan, đơn vị:

- Phòng Tài nguyên - Môi trường, Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội,
Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện: Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách tham mưu giải quyết TTHC thuộc phạm vi trách nhiệm của đơn vị.

- UBND xã Khánh Thành, UBND xã Khánh Phú: Lãnh đạo UBND xã và 07 chức danh công chức chuyên môn cấp xã.

2. Lịch làm việc:

STT	Địa điểm	Ngày	Giờ
1	Phòng Lao động- Thương binh và Xã hội	08/9/2016	08 giờ - 11 giờ
2	UBND xã Khánh Thành	08/9/2016	14 giờ - 17 giờ
3	Phòng Tài nguyên - Môi trường	09/9/2016	08 giờ - 9h30
4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện	09/9/2016	9h30 - 11 giờ
5	UBND xã Khánh Phú	09/9/2016	14 giờ - 17 giờ

3. Nội dung kiểm tra:

Thực hiện theo Thông tư số 25/2014/TT-BTP ngày 31/12/2014 của Bộ Tư pháp về hướng dẫn kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và Quyết định số 296/QĐ-UBND ngày 03/02/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Khánh Vĩnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016.

4. Nhiệm vụ thành viên Đoàn kiểm tra:

- Trưởng Đoàn kiểm tra (hoặc phó Trưởng Đoàn kiểm tra khi được Trưởng đoàn ủy quyền) có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.
- Các thành viên của Đoàn kiểm tra có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra của đoàn đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra. Chủ động chuẩn bị đầy đủ các tài liệu chuyên môn có liên quan đến nội dung kiểm tra; chịu trách nhiệm kiểm tra, phát hiện và làm rõ vấn đề thuộc lĩnh vực chuyên môn của cơ quan, đơn vị mình phụ trách, tổng hợp và báo cáo kết quả kiểm tra cho Trưởng đoàn kiểm tra để tổng hợp trong báo cáo chung.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND xã Khánh Thành, UBND xã Khánh Phú chuẩn bị đầy đủ báo cáo, bố trí người làm việc với Đoàn kiểm tra đúng giờ và đúng thành phần./.

Nơi nhận:

- Đ/c NV Đồng - Chủ tịch UBND huyện (b/c);
- Đ/c LV Hoa - Phó Chủ tịch UBND huyện (b/c);
- Các cơ quan như phần kính gửi;
- Các thành viên ĐKT;
- Lưu: PTP.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Minh Tùng